

MATRIZ CURRICULAR – 1º SEMESTRE DE 2014

Unidade Escolar							Código		Município						
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS			Curso	TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS										
Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008, Lei Federal n.º 9394/96, Decreto Federal n.º 5154/2004, Parecer CNE/CEB n.º 39/2004, Lei Federal n.º 11741/2008, Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012, Parecer CNE/CEB n.º 11, de 12-6-2008, Resolução CNE/CEB n.º 3, de 9-7-2008, alterada pela Resolução CNE/CEB n.º 4, de 6-6-2012, Deliberação CEE n.º 105/2011, das Indicações CEE n.º 8/2000 e n.º 108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 168, de 7-5-2013, publicada no Diário Oficial de 9-5-2013 – Poder Executivo – Seção I – página 57.															
MÓDULO I – 1º semestre de 2014				MÓDULO II – 2º semestre de 2014				MÓDULO III – 1º semestre de 2015							
Componentes Curriculares		Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares		Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares		Carga Horária (Horas-aula)			
		Teoria	Prática	Total			Teoria	Prática	Total			Teoria	Prática	Total	
I.1 – Teoria das Relações Humanas		40	00	40	II.1 – Práticas de Departamento Pessoal		60	60	120	III.1 – Práticas de Competências Sociais		60	00	60	
I.2 – Cálculos para Folha de Pagamento		60	00	60	II.2 – Inglês Instrumental		40	00	40	III.2 – Qualidade de Vida e Segurança no Trabalho		100	00	100	
I.3 – Planejamento, Recrutamento e Seleção		100	00	100	II.3 – Legislação Previdenciária e Tributária		100	00	100	III.3 – Espanhol Instrumental		40	00	40	
I.4 – Ética e Cidadania Organizacional		40	00	40	II.4 – Psicologia e Processo de Motivação e Liderança		100	00	100	III.4 – Gestão do Desempenho e Retenção de Talentos		100	00	100	
I.5 – Aplicativos Informatizados		00	60	60	II.5 – Desenvolvimento Humano e Organizacional		100	00	100	III.5 – Gestão Estratégica de Resultados		100	00	100	
I.6 – Legislação e Relações Trabalhistas		100	00	100	II.6 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Recursos Humanos		40	00	40	III.6 – Tendências e Cenários em Recursos Humanos		40	00	40	
I.7 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia		40	00	40							III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Recursos Humanos		00	60	60
I.8 – Gerenciamento de Rotinas Administrativas		60	00	60							TOTAL		440	60	500
MÓDULO I Qualificação Técnica de Nível Médio de AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS				MÓDULOS I + II Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL				MÓDULOS I + II + III Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS							
Total da Carga Horária Teórica	1320 horas-aula						Trabalho de Conclusão de Curso			120 horas					
Total da Carga Horária Prática	180 horas-aula						Estágio Supervisionado			Este curso não requer Estágio Supervisionado.					
Data: ____/____/____						Homologação: ____/____/____									
DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)						SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)									

MATRIZ CURRICULAR – 1º SEMESTRE DE 2014

Unidade Escolar				Código				Município			
Eixo Tecnológico	GESTÃO E NEGÓCIOS			Curso	TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS (2,5)						
Resolução SE n.º 78, de 7-11-2008, Lei Federal n.º 9394/96, Decreto Federal n.º 5154/2004, Parecer CNE/CEB n.º 39/2004, Lei Federal n.º 11741/2008, Resolução CNE/CEB n.º 6, de 20-9-2012, Parecer CNE/CEB n.º 11, de 12-6-2008, Resolução CNE/CEB n.º 3, de 9-7-2008, alterada pela Resolução CNE/CEB n.º 4, de 6-6-2012, Deliberação CEE n.º 105/2011, das Indicações CEE n.º 8/2000 e n.º 108/2011. Plano de Curso aprovado pela Portaria Cetec – 168, de 7-5-2013, publicada no Diário Oficial de 9-5-2013 – Poder Executivo – Seção I – página 57.											
MÓDULO I – 1º semestre de 2014				MÓDULO II – 2º semestre de 2014				MÓDULO III – 1º semestre de 2015			
Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)			Componentes Curriculares	Carga Horária (Horas-aula)		
	Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total		Teoria	Prática	Total
I.1 – Teoria das Relações Humanas	50	00	50	II.1 – Práticas de Departamento Pessoal	50	50	100	III.1 – Práticas de Competências Sociais	50	00	50
I.2 – Cálculos para Folha de Pagamento	50	00	50	II.2 – Inglês Instrumental	50	00	50	III.2 – Qualidade de Vida e Segurança no Trabalho	100	00	100
I.3 – Planejamento, Recrutamento e Seleção	100	00	100	II.3 – Legislação Previdenciária e Tributária	100	00	100	III.3 – Espanhol Instrumental	50	00	50
I.4 – Ética e Cidadania Organizacional	50	00	50	II.4 – Psicologia e Processo de Motivação e Liderança	100	00	100	III.4 – Gestão do Desempenho e Retenção de Talentos	100	00	100
I.5 – Aplicativos Informatizados	00	50	50	II.5 – Desenvolvimento Humano e Organizacional	100	00	100	III.5 – Gestão Estratégica de Resultados	100	00	100
I.6 – Legislação e Relações Trabalhistas	100	00	100	II.6 – Planejamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Recursos Humanos	50	00	50	III.6 – Tendências e Cenários em Recursos Humanos	50	00	50
I.7 – Linguagem, Trabalho e Tecnologia	50	00	50	TOTAL	450	50	500	III.7 – Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Recursos Humanos	00	50	50
I.8 – Gerenciamento de Rotinas Administrativas	50	00	50					TOTAL	450	50	500
MÓDULO I Qualificação Técnica de Nível Médio de AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS				MÓDULOS I + II Qualificação Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL				MÓDULOS I + II + III Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio de TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS			
Total da Carga Horária Teórica	1350 horas-aula			Trabalho de Conclusão de Curso			120 horas				
Total da Carga Horária Prática	150 horas-aula			Estágio Supervisionado			Este curso não requer Estágio Supervisionado.				
Data: ____/____/____				Homologação: ____/____/____							
DIRETOR DE ETEC (assinatura e carimbo)				SUPERVISOR EDUCACIONAL (assinatura e carimbo)							